

Министерство здравоохранения Иркутской области

Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Тулунский медицинский колледж»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

по изучению профессионального модуля

ПМ.06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

МДК.06.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МДК.06.02 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

специальность 31.02.01 Лечебное дело

Очная форма обучения

по программе углублённой подготовки

Тулун
2021 г

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании ЦМК № 2

Протокол № 10

от «28» 06 2021 г

Заведующий ЦМК

Броу / Арсенва еч /

РАССМОТРЕНО:

Педагогическим советом

Протокол № 4

от «30» 06 2021 г.

Методические рекомендации для студентов по изучению профессионального модуля ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность предназначены для обеспечения обучающихся по специальности 31.02.01 Лечебное дело (очная форма обучения) учебно-методическим комплексом.

Методические рекомендации для студентов разработаны в соответствии с рабочей программой и календарно - тематическим планом профессионального модуля ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность.

В соответствии с учебным планом на изучение рабочей программы профессионального модуля ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность отводится 147 часа.

Из них:

Теоретические занятия – 38 часа

Практические занятия – 60 часов

Самостоятельная работа студентов – 49 час

Методические рекомендации для студентов включают в себя следующие разделы:

1. Методические рекомендации для студентов по самоподготовке к занятиям;
2. Методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе;
3. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации;
4. Рекомендуемая литература (основная и дополнительная).

Данные методические рекомендации позволяют студентам получить необходимую информацию для подготовки к любому виду занятий.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Методические рекомендации для студентов по самоподготовке к занятиям	4
2. Методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе	9
3. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации	13
4. Рекомендуемая литература (основная и дополнительная)	25

1. Методические рекомендации для студентов по самоподготовке к занятиям

Тема 1. Введение. Обязательственное право. Общие положения о договорах.

Вид занятия: теоретическое / практическое

Продолжительность занятия: 90/180 мин.

Основные понятия:

1. Общие положения.
2. Субъекты гражданского права.
3. Гражданско-правовые сделки.
4. Доверенность.
5. Право собственности.
6. Обязательства и договора.

Вопросы для самоконтроля:

Предмет и задачи правового регулирования профессиональной деятельности. Значение правового регулирования профессиональной деятельности в подготовке будущего фармацевта. Основные нормативно-правовые акты Российской Федерации, регулирующие сферу здравоохранения и фармацевтическую деятельность. ФЗ «О лекарственных средствах». ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», ФЗ «Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан» и другие. Понятие и стороны обязательства. Основания возникновения обязательств. Исполнение обязательств, надлежащее исполнение обязательств. Сроки и мест исполнения обязательств. Солидарные и встречные обязательства. Способ обеспечения исполнения обязательств. Неустойка, залог, удержание, задаток, банковская гарантия, поручительство. Ответственность за нарушение обязательств. Понятие и условия договора. Цена в договоре. Действие договора. Форма договора. Порядок заключения договора. Оферта. Акцепт. Заключение договора в обязательном порядке. Договор и закон, их соответствие. Основания, порядок и последствия изменения и расторжения договора. Отдельные виды договоров. Понятие и условия заключения договора купли-продажи. Передача и принятие товара по договору купли-продажи. Обязанности сторон, цена и расчеты по договору купли-продажи. Договор розничной купли-продажи. Права и обязанности сторон по договору розничной купли-продажи.

Перечень знаний, которыми студенты должны овладеть в результате изучения данной темы.

Должен знать:

Введение. Обязательственное право. Общие положения о договорах.

Литература для подготовки:

1. Акопов В.И., Карасова Ю.В. Правовое регулирование деятельности медицинского персонала [Текст]:. Феникс, 2012. – 317 с.

Тема 2. Защита прав потребителей.

Вид занятия: теоретическое / практическое

Продолжительность занятия: 90/90 мин.

Основные понятия:

1. Общие положения.
2. Субъекты гражданского права.
3. Гражданско-правовые сделки.
4. Доверенность.
5. Право собственности.
6. Обязательства и договора.

Вопросы для самоконтроля:

Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей. Качество товара. Право потребителей на безопасность товаров, информацию о производителе, о товарах. Режим работы продавца. Последствия продажи товаров с недостатками

Перечень знаний, которыми студенты должны овладеть в результате изучения данной темы.

Должен знать:

Защита прав потребителей.

Литература для подготовки:

1. Акопов В.И., Карасова Ю.В. Правовое регулирование деятельности медицинского персонала [Текст]:. Феникс, 2012. – 317 с.

Тема 3. Закон о рекламе, его действие в аптечной сети.

Вид занятия: теоретическое / практическое

Продолжительность занятия: 90/0 мин.

Основные понятия:

1. Общие положения.
2. Субъекты гражданского права.
3. Гражданско-правовые сделки.
4. Доверенность.
5. Право собственности.
6. Обязательства и договора.

Вопросы для самоконтроля:

Понятие, виды и формы рекламы. Права и обязанности рекламодателей, рекламопроизводителей и потребителей рекламы. Результаты действия рекламы. Особенности рекламы отдельных видов товаров. Реклама

лекарственных средств, медицинской техники, изделий медицинского назначения и медицинских услуг, в том числе методов лечения. Реклама биологически активных добавок и пищевых добавок, продуктов детского питания. Формы рекламы, применяемые в фармацевтической деятельности.

Перечень знаний, которыми студенты должны овладеть в результате изучения данной темы.

Должен знать:

Закон о рекламе, его действие в аптечной сети.

Литература для подготовки:

1. Акопов В.И., Карасова Ю.В. Правовое регулирование деятельности медицинского персонала [Текст]:. Феникс, 2012. – 317 с.

Тема 4. Особенности заключения договоров материальной ответственности.

Меры по охране труда.

Вид занятия: теоретическое / практическое

Продолжительность занятия: 90/90 мин.

Основные понятия:

1. Трудовое право, понятие, виды и основные элементы трудовых правоотношений.
2. Трудовой договор, порядок его заключения и основания прекращения.
3. Рабочее время и время отдыха.
4. Оплата и нормирование труда.
5. Дисциплина труда и материальная ответственность работников и работодателей.
6. Охрана труда, система гарантий и компенсаций работникам.

Вопросы для самоконтроля:

Материальная ответственность сторон трудового договора. Виды договоров материальной ответственности, заключаемых на предприятиях аптечной сети. Организация охраны труда. Служба охраны труда в организации. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Обязанности работника в области охраны труда. Обеспечение прав работников на охрану труда. Медицинские осмотры фармацевтических работников. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. Мероприятия по охране труда при особых условиях работы аптечных предприятий. Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету.

Перечень знаний, которыми студенты должны овладеть в результате изучения данной темы.

Должен знать:

Особенности заключения договоров материальной ответственности. Меры по охране труда.

Литература для подготовки:

1. Акопов В.И., Карасова Ю.В. Правовое регулирование деятельности медицинского персонала [Текст]:. Феникс, 2012. – 317 с.

Тема 5. Трудовые споры, порядок их разрешения.

Вид занятия: теоретическое / практическое

Продолжительность занятия: 90/90 мин.

Основные понятия:

1. Трудовое право, понятие, виды и основные элементы трудовых правоотношений.
2. Трудовой договор, порядок его заключения и основания прекращения.
3. Рабочее время и время отдыха.
4. Оплата и нормирование труда.
5. Дисциплина труда и материальная ответственность работников и работодателей.
6. Охрана труда, система гарантий и компенсаций работникам.

Вопросы для самоконтроля:

Понятие трудового конфликта. Органы по рассмотрению трудовых споров. Порядок обращения. Порядок рассмотрения трудовых споров. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров. Образование комиссий по трудовым спорам (далее КТС). Срок обращения в комиссию по трудовым спорам. Исполнение решений комиссией по трудовым спорам. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах.

Перечень знаний, которыми студенты должны овладеть в результате изучения данной темы.

Должен знать:

Трудовые споры, порядок их разрешения.

Литература для подготовки:

1. Акопов В.И., Карасова Ю.В. Правовое регулирование деятельности медицинского персонала [Текст]:. Феникс, 2012. – 317 с.

Тема 6. Общие положения арбитражного процессуального права. Арбитражный процесс. Несостоятельность (банкротство) фармацевтических учреждений (организаций).

Вид занятия: теоретическое / практическое

Продолжительность занятия: 90/90 мин.

Основные понятия:

1. Арбитражное процессуальное право
2. Система арбитражного процессуального права
3. Источники арбитражного процессуального права
4. Арбитражный процесс

Вопросы для самоконтроля:

Понятие арбитражного процессуального права. Субъекты и объекты арбитражного процессуального права. Источники арбитражного процессуального права. Осуществление правосудия арбитражными судами. Процедура обращения в арбитраж. Исполнение решений арбитража. Понятие арбитражного процесса. Стороны арбитражного процесса. Случаи обращения в арбитраж. Порядок исполнения решений арбитража.

Перечень знаний, которыми студенты должны овладеть в результате изучения данной темы.

Должен знать:

Общие положения арбитражного процессуального права. Арбитражный процесс. Несостоятельность (банкротство) фармацевтических учреждений (организаций).

Литература для подготовки:

1. Акопов В.И., Карасова Ю.В. Правовое регулирование деятельности медицинского персонала [Текст]:. Феникс, 2012. – 317 с.

Тема 7. Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан. Государственное регулирование фармацевтической деятельности.

Вид занятия: теоретическое / практическое

Продолжительность занятия: 90/90 мин.

Основные понятия:

1. Лицензирование

Вопросы для самоконтроля:

Основные принципы и задачи по охране здоровья граждан. Финансирование охраны здоровья граждан. Системы здравоохранения: государственная, муниципальная и частная. Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения. Права граждан в области охраны здоровья. Права отдельных групп населения в области охраны здоровья (семья, женщины, несовершеннолетние, граждане пожилого возраста и др.). Льготное обеспечение граждан лекарственными средствами. Право на занятие фармацевтической деятельностью. Права, социальная и правовая защита фармацевтических работников. Пути осуществления государственного регулирования в сфере фармацевтической деятельности: лицензирование,

подготовка, усовершенствование, аттестация и сертификация специалистов; контроль изготовления и качества лекарственных средств; сертификация фармацевтических услуг. Государственное нормативное регулирование фармацевтической деятельности: стандарты, нормы и правила, приказы, инструкции.

Перечень знаний, которыми студенты должны овладеть в результате изучения данной темы.

Должен знать:

Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан. Государственное регулирование фармацевтической деятельности.

Литература для подготовки:

1. Акопов В.И., Карасова Ю.В. Правовое регулирование деятельности медицинского персонала [Текст]:. Феникс, 2012. – 317 с.

Тема 8. Правовые основы государственной политики в сфере оборота наркотических средств и психотропных веществ.

Вид занятия: теоретическое / практическое

Продолжительность занятия: 90/0 мин.

Основные понятия:

1. Лицензирование

Вопросы для самоконтроля:

Перечень наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации. Государственная монополия на основные виды деятельности, связанные с оборотом наркотических средств, психотропных веществ. Особенности лицензионных требований и условий. Ограничение или запрещение оборота некоторых наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. Общий порядок деятельности, связанный с оборотом этих средств. Разработка новых наркотических средств и психотропных веществ. Хранение наркотических средств и психотропных веществ. Приобретение наркотических средств и психотропных веществ. Отпуск наркотических средств и психотропных веществ физическим лицам.

Перечень знаний, которыми студенты должны овладеть в результате изучения данной темы.

Должен знать:

Правовые основы государственной политики в сфере оборота наркотических средств и психотропных веществ.

Литература для подготовки:

1. Акопов В.И., Карасова Ю.В. Правовое регулирование деятельности медицинского персонала [Текст]:. Феникс, 2012. – 317 с.

Тема 9. Правовые основы деятельности фармацевтических организаций в сфере обращения лекарственных средств. Единая государственная политика при осуществлении лицензирования.

Вид занятия: теоретическое / практическое

Продолжительность занятия: 0/90 мин.

Основные понятия:

1. Лицензирование

Вопросы для самоконтроля:

Правовое регулирование отношений, возникающих в сфере обращения лекарственных средств. Государственная система контроля качества, эффективности, безопасности лекарственных средств. Производство и изготовление лекарственных средств. Государственный контроль производства лекарственных средств. Лицензирование производства лекарственных средств. Маркировка и оформление лекарственных средств. Изготовление лекарственных средств. Основные понятия, принципы осуществления лицензирования. Полномочия лицензирующих органов. Действие лицензии. Лицензионные требования и условия. Переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии. Приостановление действия лицензии и аннулирование лицензии. Ведение реестров лицензий. Перечень видов деятельности, на осуществление которых требуются лицензии. Необходимый перечень нормативных документов, необходимых при лицензировании аптечных учреждений.

Перечень знаний, которыми студенты должны овладеть в результате изучения данной темы.

Должен знать:

Правовые основы деятельности фармацевтических организаций в сфере обращения лекарственных средств. Единая государственная политика

Литература для подготовки:

1. Акопов В.И., Карасова Ю.В. Правовое регулирование деятельности медицинского персонала [Текст]:. Феникс, 2012. – 317 с.

2. Методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе

Тема 1. Введение. Обязательственное право. Общие положения о договорах.

Задания для выполнения самостоятельной работы

1. Подготовка доклада по изученной теме.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Подготовка доклада - это вид учебной деятельности по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Отличается от рефератов не только объемом информации, но и ее характером - сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения - до 5 мин.

Затраты времени на подготовку сообщения зависят от трудности сбора информации, сложности материала по теме, индивидуальных особенностей обучающегося и определяются преподавателем.

Ориентировочное время на подготовку доклада - 3ч.

Дополнительные задания такого рода могут планироваться заранее и вноситься в карту самостоятельной работы в начале изучения дисциплины.

Роль преподавателя:

- определить тему и цель сообщения;
- определить место и сроки подготовки сообщения;
- оказать консультативную помощь при формировании структуры сообщения;
- рекомендовать базовую и дополнительную литературу по теме сообщения;
- оценить сообщение в контексте занятия.

Роль обучающегося:

- собрать и изучить литературу по теме;
- составить план или графическую структуру сообщения;
- выделить основные понятия;
- ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформить текст письменно;

- сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- ясность, логичность изложения мыслей обучающихся;
- грамотность изложения;

Тема 2. Защита прав потребителей.

Задания для выполнения самостоятельной работы

1. Составление кроссвордов по теме и ответов к ним

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Составление кроссвордов по теме и ответов к ним – это разновидность отображения информации в графическом виде и вид контроля знаний по ней. Работа по составлению кроссворда требует от обучающегося владения материалом, умения концентрировать свои мысли и гибкость ума. Разгадывание кроссвордов чаще применяется в аудиторных самостоятельных работах как метод самоконтроля и взаимоконтроля знаний.

Составление кроссвордов рассматривается как вид внеаудиторной самостоятельной работы и требует от обучающихся не только тех же качеств, что необходимы при разгадывании кроссвордов, но и умения систематизировать информацию. Кроссворды могут быть различны по форме и объему слов.

Ориентировочное время на подготовку кроссворда -1ч.

Роль преподавателя:

- конкретизировать задание, уточнить цель;
- проверить исполнение и оценить в контексте занятия.

Роль обучающегося:

- изучить информацию по теме;
- создать графическую структуру, вопросы и ответы к ним;
- представить на контроль в установленный срок.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- грамотная формулировка вопросов;
- кроссворд выполнен без ошибок;
- работа представлена на контроль в срок.

Тема 3. Закон о рекламе, его действие в аптечной сети.

Задания для выполнения самостоятельной работы

1. Составление и решение ситуационных задач.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Составление и решение ситуационных задач – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Решение ситуационных задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют обучающемуся видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Продумывая систему проблемных вопросов, обучающийся должен опираться на уже имеющуюся базу данных, но не повторять вопросы уже содержащиеся в прежних заданиях по теме. Проблемные вопросы должны отражать интеллектуальные затруднения и вызывать целенаправленный мыслительный поиск. Решения ситуационных задач относятся к частично поисковому методу и предполагает третий (применение) и четвертый (творчество) уровень знаний. Характеристики выбранной для ситуационной задачи проблемы и способы ее решения являются отправной точкой для оценки качества этого вида работ. В динамике обучения сложность проблемы нарастает, и к его завершению должна соответствовать сложности задач, поставленных профессиональной деятельностью на начальном этапе.

Ориентировочное время на подготовку задач - 1ч.

Роль преподавателя:

- определить тему, либо раздел и рекомендовать литературу;
- сообщить обучающемуся информацию о методах построения проблемных задач;
- консультировать обучающегося при возникновении затруднений;
- оценить работу обучающегося в контексте занятия (проверить или обсудить ее со студентами).

Роль студента:

- изучить учебную информацию по теме;
- провести системно – структурированный анализ содержания темы;
- выделить проблему, имеющую интеллектуальное затруднение, согласовать с преподавателем;
- дать обстоятельную характеристику условий задачи;

- критически осмыслить варианты и попытаться их модифицировать (упростить в плане избыточности);
- выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная);
- оформить и сдать на контроль в установленный срок.

Критерии оценки:

- соответствие содержания задачи теме;
- содержание задачи носит проблемный характер;
- решение задачи правильное, демонстрирует применение аналитического и творческого подходов;
- продемонстрированы умения работы в ситуации неоднозначности и неопределенности;
- задача представлена на контроль в срок.

Тема 4. Особенности заключения договоров материальной ответственности. Меры по охране труда.

Задания для выполнения самостоятельной работы

1. Составление опорного конспекта.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Составление опорного конспекта – представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося по созданию краткой информационной структуры, обобщающей и отражающей суть материала лекции, темы учебника. Опорный конспект призван выделить главные объекты изучения, дать им краткую характеристику, используя символы, отразить связь с другими элементами. Основная цель опорного конспекта – облегчить запоминание. В его составлении используются различные базовые понятия, термины, знаки (символы) – опорные сигналы. Опорный конспект – это наилучшая форма подготовки к ответу и в процессе ответа. Составление опорного конспекта к темам особенно эффективно у обучающихся, которые столкнулись с большим объемом информации при подготовке к занятиям и, не обладая навыками выделять главное, испытывают трудности при ее запоминании. Опорный конспект может быть представлен системой взаимосвязанных геометрических фигур, содержащих блоки концентрированной информации в виде ступенек логической лестницы; рисунка с дополнительными элементами и др. Задание составить опорный конспект по теме может быть как обязательным, так и дополнительным.

Опорные конспекты могут быть проверены в процессе опроса по качеству ответа обучающегося, его составившего, или эффективностью его

использования при ответе другими обучающимися, либо в рамках семинарских занятий может быть проведен микроконкурс конспектов по принципу: какой из них более краткий по форме, емкий и универсальный по содержанию.

Ориентировочное время на подготовку опорного конспекта -2ч.

Роль преподавателя:

- помочь в выборе главных и дополнительных элементов темы;
- консультировать при затруднениях;
- периодически предоставлять возможность апробирования эффективности конспекта в рамках занятия.

Роль студента:

- изучить материалы темы, выбрать главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить в установленный срок.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- соответствие оформления требованиям;
- аккуратность и грамотность изложения;
- работа сдана в срок.

Тема 5. Трудовые споры, порядок их разрешения.

Задания для выполнения самостоятельной работы

1. Составление памятки.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Памятка - это документ, содержащий краткие сведения или рекомендации на определенную тематику. Она составляется не только для забывчивых людей, но и для работников какого-либо предприятия, туристов, заключенных, обучающихся и др. Несмотря на то, что памятки по каждой теме имеют свою специфику, общий порядок их оформления примерно одинаков.

Инструкция

1. Сначала четко определите границы темы, по которой вы будете делать памятку. Она должна быть посвящена сугубо конкретному явлению и не касаться посторонних вещей.

2. Используя интернет или библиотеку, соберите информацию и сведения необходимые для памятки. Убедитесь в их достоверности и современности. Если материал вызывает у вас сомнения, а проверить его не представляется возможным, лучше не включайте такие сведения в памятку. Из оставшейся информации выберите то, что наиболее подходит по теме.

3. Обработайте отобранные вами сведения. Постарайтесь максимально сократить их, отбросив все неважное. Ту информацию, что останется, постарайтесь изложить на черновике четкими, емкими и короткими фразами, для лучшего запоминания. Сокращая предложения, следите за тем, чтобы они не потеряли свой смысл. Если вы не можете этого сделать, разбейте длинное предложение на несколько коротких.

4. Продумайте текст обращения к читателю. Не следует пускаться в длинные рассуждения о пользе вашей работы, достаточно указать актуальность данной темы и причины побудившие написать эту памятку.

5. Определите цветовую схему памятки. Не следует делать обложку очень яркой, можете даже оформить ее в черно-белом варианте. Страницы целесообразно оставить белого цвета. Если очень хочется - используйте для них бледные цвета (бледно-розовый, бледно-зеленый и т.д.), чтобы текст был четко виден. Для разнообразия добавьте на страницы рамки или фотографии по теме памятки.

6. Изложите в памятке подготовленную информацию. На обложке крупными буквами напишите заголовок. На первой странице поместите введение или обращение к читателю. На последующих листах последовательно и в доступной форме изложите подготовленные вами по теме памятки сведения. При необходимости добавьте схемы или фотографии, касающиеся явления, которому посвящена памятка.

Ориентировочное время на составление памятки -2ч.

Тема 7. Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан. Государственное регулирование фармацевтической деятельности.

Задания для выполнения самостоятельной работы

1. Подготовка информационного сообщения.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Подготовка информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая

информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Ориентировочное время на составление информационного сообщения - 4ч.

Роль преподавателя:

- определить тему и цель сообщения;
- определить место и сроки подготовки сообщения;
 - оказать консультативную помощь при формировании структуры сообщения;
 - рекомендовать базовую и дополнительную литературу по теме сообщения;
- оценить сообщение в контексте занятия.

Роль студента:

- собрать и изучить литературу по теме;
- составить план или графическую структуру сообщения;
- выделить основные понятия;
- ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформить текст письменно;
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

Тема 8. Правовые основы государственной политики в сфере оборота наркотических средств и психотропных веществ.

Задания для выполнения самостоятельной работы

1. Составление сравнительной таблицы по теме.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Составление сравнительной таблицы по теме – это вид самостоятельной работы студента по систематизации объемной информации,

которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации. Краткость изложения информации характеризует способность к ее свертыванию. В рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал). Такие таблицы создаются как помощь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания. Задание чаще всего носит обязательный характер, а его качество оценивается по качеству знаний в процессе контроля. Оформляется письменно.

Ориентировочное время на составление сравнительной таблицы -2ч.

Роль преподавателя:

- определить тему и цель;
- осуществить контроль правильности исполнения, оценить работу.

Роль студента:

- изучить информацию по теме;
- выбрать оптимальную форму таблицы;
- информацию представить в сжатом виде и заполнить ею основные графы таблицы;
- пользуясь готовой таблицей, эффективно подготовиться к контролю по заданной теме.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- логичность структуры таблицы;
- правильный отбор информации;
- наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации;
- соответствие оформления требованиям;
- работа сдана в срок.

Тема 9. Правовые основы деятельности фармацевтических организаций в сфере обращения лекарственных средств. Единая государственная политика при осуществлении лицензирования.

Задания для выполнения самостоятельной работы

1. Составление схемы.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Составление схемы – это более простой вид графического способа отображения информации. Целью этой работы является развитие умения

студента выделять главные элементы, устанавливать между ними соотношение, отслеживать ход развития, изменения какого-либо процесса, явления, соотношения каких-либо величин и т. д. Второстепенные детали описательного характера опускаются. Рисунки носят чаще схематичный характер. В них выделяются и обозначаются общие элементы, их топографическое соотношение. Рисунком может быть отображение действия, что способствует наглядности и, соответственно, лучшему запоминанию алгоритма. Схемы и рисунки широко используются в заданиях на практических занятиях в разделе самостоятельной работы. Эти задания могут даваться всем студентам как обязательные для подготовки к практическим занятиям.

Ориентировочное время на составление схемы -2ч.

Роль преподавателя:

- конкретизировать задание, уточнить цель;
- проверить исполнение и оценить в контексте задания.

Роль студента:

- изучить информацию по теме;
- создать тематическую схему, иллюстрацию, график, диаграмму;
- представить на контроль в установленный срок.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации.
- наличие логической связи изложенной информации;
- аккуратность выполнения работы;
- творческий подход к выполнению задания;
- работа сдана в срок.

3. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта

**Тестовые задания к зачету по дисциплине
«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»
для студентов специальности «Лечебное дело»**

Выбрать номер (номера) правильного ответа:

1. Страховая медицинская организация является:

- 1) подразделением здравоохранения;
- 2) юридически самостоятельной;

- 2. Для работы в системе медицинского страхования учреждение должно пройти:**
- 1) аккредитацию;
 - 2) аккредитацию и лицензирование;
- 3. Посредником между Л.П.У. и гражданином в системе медицинского страхования является:**
- 1) орган управления здравоохранения;
 - 2) страховая медицинская организация;
 - 3) предприятие по месту работы
- 4. Медицинское страхование может осуществляться:**
- 1) только добровольно
 - 2) обязательно для всех
 - 3) обязательно и добровольно
- 5. В обязательной медицинском страховании не принимают участие только Л.П.У.:**
- 1) Государственной системы здравоохранения;
 - 2) муниципальной системы здравоохранения;
 - 3) частной системы здравоохранения;
- 6. Гарантированный объем бесплатной медицинской помощи гражданам обеспечивается в соответствии с программами:**
- 1) О.М.С.
 - 2) Д.М.С
- 7. Информация о состоянии здоровья не может быть передана гражданину помимо его воли:**
- 1) да;
 - 2) нет;
- 8. Оказание медицинской помощи без согласия гражданина:**
- 1) допускается
 - 2) не допускается
- 9. Право на искусственное оплодотворение и имплантацию эмбриона имеют женщины в возрасте с:**
- 1) 16 л.
 - 2) 17 л.
 - 3) 18 л.
- 10. Искусственное прерывание беременности проводится по желанию женщин при сроке беременности до:**

- 1) 10 недель
- 2) 12 недель
- 3) 14 недель

11. Искусственное прерывание беременности по социальным показаниям проводятся при сроке беременности до:

- 1) 20 недель
- 2) 22 недели
- 3) 24 недели

12. Право на занятия частной медицинской практикой имеют лица:

- 1) получившие диплом о высшем или среднем медицинском образовании;
- 2) получившие диплом о высшем или среднем медицинском образовании и сертификат специалиста.
- 3) получившие диплом о высшем или среднем медицинском образовании и сертификат специалиста и лицензию на избранный вид деятельности.

13. Искусственное прерывание беременности при наличии медицинских показаний и согласия женщины проводятся при сроке беременности:

- 1) 16 недель
- 2) 28 недель
- 3) не зависимо от срока беременности;

14. При поступлении на работу в государственное или муниципальное медицинское учреждение от медицинского работника требуется:

- 1) диплом
- 2) лицензия
- 3) сертификат

15. Необходимыми предварительным условием медицинского вмешательства является информированное добровольное согласие гражданина:

- 1) да
- 2) нет

16. Гражданин имеет право отказаться от медицинского вмешательства:

- 1) да
- 2) нет

17. В интересах лечения ребенка по усмотрению родителей находится с ним в Л.П.У. может:

- 1) только мать
- 2) любой член семьи

РАЗДЕЛ 2 ОСНОВЫ ТРУДОВОГО ПРАВА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ

Выбрать номер (номера) правильного ответа:

- 1. Продолжительность испытательного срока при приеме на работу для служащих:**
 - 1) 2 недели
 - 2) 11 месяцев
 - 3) 2 месяца
 - 4) 1 год
 - 5) 3 месяца

- 2. Обязательный перечень документов, предъявляемых при поступлении на работу впервые:**
 - 1) паспорт
 - 2) трудовая книжка
 - 3) диплом
 - 4) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования
 - 5) военный билет

- 3. Испытательный срок для лиц окончивших образовательное учреждение и впервые поступивших на работу по специальности:**
 - 1) проводится
 - 2) не проводится

- 4. При увольнении по сокращению штатов работнику должна быть предложена должность:**
 - 1) любая вакантная должность
 - 2) соответственно уровню образования;

- 5. Постоянный перевод на другую работу допускается:**
 - 1) только с согласия работника
 - 2) по решению администрации;

- 6. Временный перевод на другую работу допускается:**
 - 1) только с согласия работника
 - 2) по решению администрации;

- 7. Временный перевод на работу допускается на срок до:**
 - 1) 1 месяц
 - 2) 2 месяца
 - 3) 3 месяца

- 8. При переводе на другую работу по производственной необходимости оплата труда производится по:**

среднему заработку
выполняемой работе
выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе.

9. Срочный трудовой договор может быть заключен на срок:

- 3 года
- 5 лет

10. О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией предприятия, работник предупреждается персонально за:

- 1) 2 недели
- 2) 2 месяца
- 3) 1 месяц;

11. Фактическое допущение к работе считается заключением трудового договора:

- 1) да
- 2) нет

12. Продолжительность испытательного срока при приеме на работу для руководителей:

- 1) 2 недели
- 2) 11 месяцев
- 3) 2 месяца
- 4) 1 год
- 5) 6 месяцев

13. Отпуск за первый год работы предоставляется через:

- 1) 2 недели
- 2) 11 месяцев
- 3) 12 месяцев
- 4) 1 год
- 5) 6 месяцев

14. Поощрение к работнику применяется:

- 1) администрацией самостоятельно
- 2) по решению профсоюзного комитета

15. При наложении административного взыскания согласие профсоюзного комитета

- 1) требуется
- 2) не требуется

16. Увольнение одинокой матери, имеющей ребенка в возрасте до 14 лет по инициативе администрации

- 1) допускается
- 2) не допускается

Раздел 3 Уголовная ответственность в профессиональной деятельности

Выбрать номер (номера) правильного ответа:

1. Причинение медицинским работником смерти по неосторожности вследствие ненадлежащего исполнения своих профессиональных обязанностей влечет за собой:

1. Лишение свободы на срок дл 10 лет
2. Лишение свободы на срок дл 8 лет с лишением права заниматься профессиональной деятельностью
3. Лишение свободы на срок до 5 лет, с лишением права заниматься профессиональной деятельностью
4. Лишение свободы на срок до 3 лет, с лишением права заниматься профессиональной деятельностью 3 года;

2. Причиненные медицинским работником тяжкого или средней тяжести вреда здоровью по неосторожности вследствие ненадлежащего исполнения своих профессиональных обязанностей

1. Лишение свободы на срок до 8 лет
2. Лишение свободы на срок до 3 лет, с лишением права заниматься профессиональной деятельностью
3. Лишение свободы на срок до 2 лет, с лишением права заниматься профессиональной деятельностью
4. Лишение свободы на срок до 1 года, с лишением права заниматься профессиональной деятельностью 3 года;

3. Аборт может произвести лицо:

1. С высшим медицинским образованием
2. Со средним медицинским образованием
3. С высшим медицинским образованием соответствующего профиля.
4. Со средним медицинским образованием соответствующего профиля.

4. Незаконное производство аборта, если оно повлекло за собой смерть потерпевшей, либо причинение тяжкого вреда её здоровью наказываемся:

1. Лишение свободы на срок до 5 лет
2. Лишение свободы на срок до 5 лет с лишением права заниматься профессиональной деятельностью.
3. Лишение свободы на срок до 5 лет с лишением права заниматься профессиональной деятельностью 3 года.
4. Лишение свободы на срок до 1 года с лишением права заниматься профессиональной деятельностью 3 года.

5. Неоказание помощи больному без уважительных причин лицом обязанным её оказать в соответствии с законом. Если оно повлекло смерть больного, либо причинения ему тяжкого вреда его здоровью наказываемся:

1. Лишение свободы на срок до 3 лет
2. Лишение свободы на срок до 5 лет с лишением права заниматься профессиональной деятельностью.
3. Лишение свободы на срок до 3 лет с лишением права заниматься профессиональной деятельностью до 3 лет.
4. Лишение свободы на срок до 5 лет с лишением права заниматься профессиональной деятельностью до 3 лет.

6. Заражение другого лица ВИЧ- инфекцией вследствие ненадлежащего исполнения лицом своих профессиональных обязанностей наказывается:

1. Лишение свободы на срок до 3 лет
2. Лишение свободы на срок до 5 лет с лишением права заниматься профессиональной деятельностью.
3. Лишение свободы на срок до 3 лет с лишением права заниматься профессиональной деятельностью до 3 лет.
4. Лишение свободы на срок до 5 лет с лишением права заниматься профессиональной деятельностью до 3 лет.

7. Незаконная деятельность либо подделка рецептов или иных документов, дающих право на получение наркотических средств или психотропных веществ, влечет за собой:

1. Лишение свободы на срок до 2 лет
2. Лишение свободы на срок до 3 лет с лишением права заниматься профессиональной деятельностью.
3. Лишение свободы на срок до 2 лет с лишением права заниматься профессиональной деятельностью.
4. Лишение свободы на срок до 3 лет с лишением права заниматься профессиональной деятельностью.

8. Занятие частной медицинской практикой лицом, не имеющим лицензию на избранный вид деятельности, если это повлекло причинение смерти наказывается лишением свободы на срок до:

1. 2 года
2. 3 года
3. 5 лет

9. Нарушение сан.эпид. правил, повлекшее по неосторожности массовое заболевание или отравление людей, наказывается лишением права занимать определенную должность или заниматься определенной деятельностью на срок:

1. 2 года
2. 3 года
3. 5 лет

4. Рекомендуемая литература

1. Акопов В.И., Карасова Ю.В. Правовое регулирование деятельности медицинского персонала [Текст]:. Феникс, 2012. – 317 с.

Дополнительные источники:

1. Основы экономики [Электронный ресурс] : учебник / Липсиц И.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 336с.
2. Менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. П. Авдулова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 208с.
3. Медик, В.А. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс]: учебник для медицинских училищ и колледжей / В.А. Медик - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. – 288 с.
- 4.Общепрофессиональные аспекты деятельности средних медицинских работников [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. С.И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 432с.

Законодательные акты:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ
2. "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"
3. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством" (с изменениями и дополнениями)
4. Гражданский кодекс РФ
5. Трудовой кодекс РФ
6. Уголовный кодекс РФ
7. Кодекс РФ об административных правонарушениях
8. Гражданско-процессуальный кодекс РФ
9. Законодательные акты РФ в области здравоохранения
10. Приказы Министерства здравоохранения и социального развития РФ

Интернет - ресурсы:

1. Межнациональный Центр изучения качества жизни [Электронный ресурс] <http://www.guality-life.ru/knigi03.php>
2. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] <http://www.gks.ru/>
3. Портал для пациентов, их родственников и близких [Электронный ресурс] <http://www.help-patient.ru/>
4. Электронная Медицинская энциклопедия (МЭ), объединяющая в себе три печатных издания: шеститомную Малую медицинскую энциклопедию (ММЭ), вышедшую в свет в 1991-1996 гг., изданный в 1982-1984 годах трехтомный Энциклопедический словарь медицинских терминов (ЭСМТ), и однотомную Популярную энциклопедию «Первая медицинская помощь» (ПМП), выпущенную в 1994 году. Медицинская энциклопедия содержит подробное описание болезней, заболеваний, симптомов - <http://www.znai.ru>
5. Информационно-справочный портал о медицине, здоровье и красоте. На сайте размещены учебные медицинские фильмы, медицинские книги и методические пособия - <http://doctorspb.ru>